

**BORANG MAKLUM BALAS PELANGGAN**  
**CUSTOMER FEEDBACK FORM**

Pandangan tuan/puan amat dihargai dalam membantu kami untuk lebih **Cekap, Teliti dan Berwibawa**.  
*Your views are greatly appreciated in helping us to be more Efficient, Thorough and Competent.*

Sila tanda (/) pada kotak. Potong mana yang tidak berkenaan.  
*Please tick (/) in the box. Please cross out where not applicable.*

**1. PERKHIDMATAN KAUNTER (COUNTER SERVICE)**

- (I) Layanan yang saya terima semasa berurusan di kaunter adalah:  
*The treatment I received at the counter is as follows:*

<input type="checkbox"/>	Cemerlang/ <i>Excellent</i>	: Sebab/ <i>Reason</i> _____
<input type="checkbox"/>	Amat baik/ <i>Very Good</i>	: Sebab/ <i>Reason</i> _____
<input type="checkbox"/>	Memuaskan/ <i>Satisfactory</i>	: Sebab/ <i>Reason</i> _____
<input type="checkbox"/>	Tidak memuaskan/ <i>Unsatisfactory</i>	: Sebab/ <i>Reason</i> _____

- (II) Pandangan/cadangan saya untuk memperbaiki tahap perkhidmatan di kaunter:  
*My opinions and recommendations to enhance the quality of service at the counter:*

.....  
.....

**2. SEKSYEN PENTADBIRAN (ADMINISTRATION SECTION)**

- (I) Layanan yang saya terima semasa berurusan di kaunter Seksyen Pentadbiran adalah seperti berikut:  
*The treatment I received at the Administration Section counter is as follows:*

<input type="checkbox"/>	Cemerlang/ <i>Excellent</i>	: Sebab/ <i>Reason</i> _____
<input type="checkbox"/>	Amat baik/ <i>Very Good</i>	: Sebab/ <i>Reason</i> _____
<input type="checkbox"/>	Memuaskan/ <i>Satisfactory</i>	: Sebab/ <i>Reason</i> _____
<input type="checkbox"/>	Tidak memuaskan/ <i>Unsatisfactory</i>	: Sebab/ <i>Reason</i> _____

- (II) Pandangan/cadangan saya untuk memperbaiki tahap perkhidmatan:  
*My opinions and suggestions for improving the quality of service:*

.....  
.....

**3. SEKSYEN BUKU (BOOK SECTION)**

- (I) Layanan yang saya terima semasa berurusan di Seksyen Buku adalah seperti berikut:  
*The treatment I received at the Book Section is as follows:*

<input type="checkbox"/>	Cemerlang/ <i>Excellent</i>	: Sebab/ <i>Reason</i> _____
<input type="checkbox"/>	Amat baik/ <i>Very Good</i>	: Sebab/ <i>Reason</i> _____
<input type="checkbox"/>	Memuaskan/ <i>Satisfactory</i>	: Sebab/ <i>Reason</i> _____
<input type="checkbox"/>	Tidak memuaskan/ <i>Unsatisfactory</i>	: Sebab/ <i>Reason</i> _____

- (II) Pandangan/cadangan saya untuk memperbaiki tahap perkhidmatan:  
*My opinions and suggestions for improving the quality of service:*

.....  
.....

**4. SEKSYEN GRAFIK (GRAPHIC SECTION)**

- (I) Layanan yang saya terima semasa berurusan di Seksyen Grafik adalah seperti berikut:  
*The treatment I received at the Graphic Section is as follows:*

Cemerlang/*Excellent* : Sebab/*Reason* \_\_\_\_\_

Amat baik/*Very Good* : Sebab/*Reason* \_\_\_\_\_

Memuaskan/*Satisfactory* : Sebab/*Reason* \_\_\_\_\_

Tidak memuaskan/*Unsatisfactory* : Sebab/*Reason* \_\_\_\_\_

- (II) Pandangan/cadangan saya untuk memperbaiki tahap perkhidmatan:  
*My opinions and suggestions for improving the quality of service:*

.....

.....

**5. SEKSYEN PERCETAKAN (PRINTING SECTION)**

- (I) Layanan yang saya terima semasa berurusan di Seksyen Percetakan adalah seperti berikut:  
*The treatment I received at the Printing Section is as follows:*

Cemerlang/*Excellent* : Sebab/*Reason* \_\_\_\_\_

Amat baik/*Very Good* : Sebab/*Reason* \_\_\_\_\_

Memuaskan/*Satisfactory* : Sebab/*Reason* \_\_\_\_\_

Tidak memuaskan/*Unsatisfactory* : Sebab/*Reason* \_\_\_\_\_

- (II) Pandangan/cadangan saya untuk memperbaiki tahap perkhidmatan:  
*My opinions and suggestions for improving the quality of service:*

.....

.....

**6. SEKSYEN MEDIA, JUALAN DAN PEMASARAN (MEDIA, SALES AND MARKETING SECTION)**

- (I) Layanan yang saya terima semasa berurusan di Seksyen Media, Jualan Dan Pemasaran Pemasaran adalah seperti berikut:  
*The treatment I received at the Media, Sales and Marketing Section is as follows:*

Cemerlang/*Excellent* : Sebab/*Reason* \_\_\_\_\_

Amat baik/*Very Good* : Sebab/*Reason* \_\_\_\_\_

Memuaskan/*Satisfactory* : Sebab/*Reason* \_\_\_\_\_

Tidak memuaskan/*Unsatisfactory* : Sebab/*Reason* \_\_\_\_\_

- (II) Pandangan/cadangan saya untuk memperbaiki tahap perkhidmatan:  
*My opinions and suggestions for improving the quality of service:*

.....

.....

**Kategori Pelanggan**

Pusat Pengajian: <i>School Centre</i>	_____	Masa: <i>Time</i>	_____
Staf/Pelajar UUM: <i>Staff/UUM Students</i>	_____	Tarikh: <i>Date</i>	_____
Lain-lain: <i>Others</i>	_____		

Sila emel borang ini ke [penerbit@uum.edu.my](mailto:penerbit@uum.edu.my)  
Please e-mail this form to [penerbit@uum.edu.my](mailto:penerbit@uum.edu.my)

**UNTUK KEGUNAAN PEJABAT  
FOR OFFICE USE**

Tarikh/*Date*: \_\_\_\_\_

.....  
.....  
(Nama dan Cap Penolong Pengarah/Penolong Pendaftar)  
*Name and Stamp of the Assistant Director/Assistant Registrar*